



NOTE

DESTINATAIRES : Directions d'établissements, de centres et de services,
Directions adjointes, de centres et de services

EXPÉDITRICE : Josée Dumouchel, directrice des Services des ressources
humaines

OBJET : Répertoire de formations et perfectionnements 2018-2019
Personnel de soutien administratif, technique et
paratechnique

DATE : Le 24 août 2018

Dans le cadre de l'offre de formation à nos employés du personnel de soutien administratif, technique et paratechnique, les Services des ressources humaines vous soumettent en pièce jointe le répertoire de formations 2018-2019 pour les formations et perfectionnements en cours et à venir.

Comme à l'habitude, ce répertoire annuel a pour objectif de concerner nos efforts afin de favoriser le développement de nos propres ressources internes et ainsi de faciliter leur mobilité. Le but étant de disposer d'une main-d'œuvre qualifiée et mobilisée dès l'entrée en poste. Par cette position, nous répondons également aux exigences de la convention collective qui stipule qu'une commission scolaire qui choisit d'inscrire des exigences d'embauche pour un poste donné est dans l'obligation d'offrir, annuellement, les activités de formation pour ces compétences spécifiques exigées et ainsi de permettre aux employés de répondre à ces exigences.

Vous trouverez, en pièce jointe, la procédure d'inscription en ligne pour vos salariés. Vous recevrez un courriel afin d'approuver les demandes de perfectionnement de votre personnel de soutien administratif, technique et paratechnique. Nous vous joignons également la procédure de perfectionnement du personnel de soutien administratif, technique et paratechnique.

Pour toutes questions, tous commentaires ou toutes anomalies, n'hésitez pas à communiquer avec madame Nancy Perron, directrice adjointe, au poste 19836 ou madame Émilie Routhier, technicienne en administration, au poste 19840.

Merci pour votre précieuse collaboration.